

建築業界向け 見積・請求クラウドツール



グーリップ |



表計算ソフトでは
もう限界！

見積・請求書の
管理コストを削減したい

新制度対応ソフトを
探している



老舗内装施工機器メーカーが作った
**建築工事請負向け
ツール！**



**高機能を低価格で！
圧倒的コスパ！**

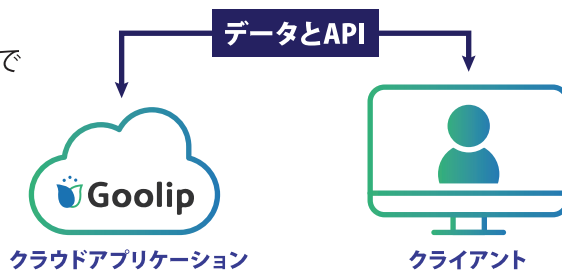


**新制度への
スピード対応！**

Goolipの特長

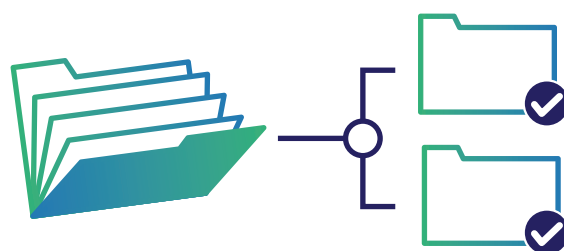
☁️ Goolipは、データクラウド型のクラウドツール！

Goolipはアプリに必要なデータをクラウド上で運用する、見積・請求管理クラウドツールです。データはクラウド上で守られているので、端末の破損や紛失、災害でも大事なデータは失われず、安心して使用することができます。
※アプリケーションのダウンロードが必要です。



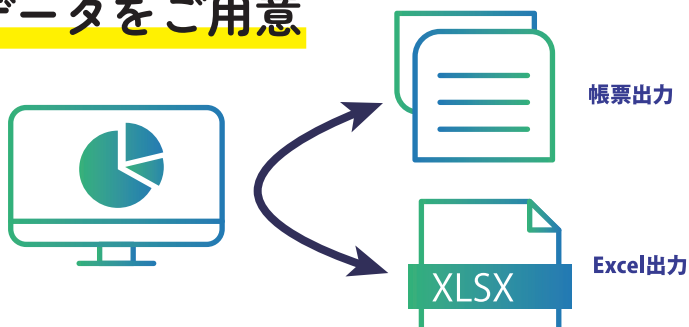
☁️ 案件単位で楽々管理！

案件単位で管理し、現在の状況をステータスで確認できます。伝票を一つにまとめて管理できます。



☁️ 20パターン以上の集計データをご用意

集計データごとに用意された出力用画面で、データの確認と条件を設定でき、自社に最適なものを出力することができます。



ユーザーの声



株式会社インテリアタナカ様

これまで使用していたソフトでの問題が解消！
各工事ごとの見積～受注～売上と原価が「案件管理」に集約されたため状況把握がぐっと楽になり、業務改善が進みました。

京滋オート・ドアー株式会社様

現場と事務所の連携でお客様への見積もり対応がよりスムーズになりました！
お客様から依頼を受けるときは緊急性が高い内容もあり、早く見積書をお出しすることを意識しているので、データをその場で共有できることは非常に便利です。

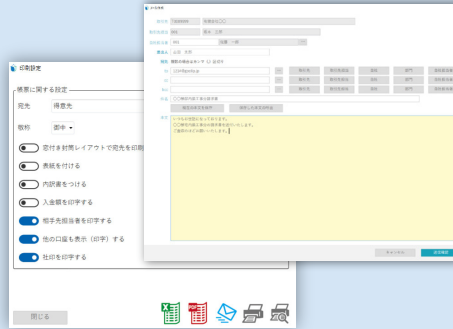




電子帳簿保存法対応



◀ Goolipで印刷、PDF保存した伝票等を履歴として保存し、いつでも参照することができます。



◀ Goolipから直接見積書や請求書のメールを送付！送った伝票の内容は、都度、履歴管理されるので、電子帳簿保存法対応も安心！



帳票類

見積書や請求書は縦書式と▶横書式で合計8パターンから選択できます。



お試しにピッタリ

月額500円

料金プラン
ミニマム

伝票管理から始めたい方向けの
オトクなミニマムプラン



ユーザー数:1人

※ユーザー追加はできません



- ✔ 案件管理
- ✔ 物件管理
- ✔ 伝票管理
- ✔ 窓封筒対応

一番おすすめ！

月額1,980円

料金プラン
ベーシック

基本的な機能が揃ったプラン



ユーザー数:1人

※ユーザー追加できます



- ✔ ミニマムプランの機能
- ✔ 顧客管理
- ✔ 伝票管理(作成数無制限)
- ✔ 請求締め・売掛管理
- ✔ メール送信機能

※価格はすべて税抜表示です。

月額3,980円

料金プラン
スタンダード

より機能を拡充させた
業務の効率化を促進するプラン



ユーザー数:1人~2人

※ユーザー追加できます



- ✔ ベーシックプランの機能
- ✔ 原価管理
- ✔ スケジュール管理
- ✔ 法定福利費機能



価格表

月額5,980円

料金プラン
プレミアム

充実機能！
見積から仕入管理までこれ一つ



ユーザー数:1人~3人

※ユーザー追加できます



- ✔ スタンダードプランの機能
- ✔ 購買管理(発注+仕入)
- ✔ 予実管理機能

ユーザー数の追加
(1ユーザーあたり)

月額1,000円

(例)スタンダードプラン 4名でご利用される場合
基本2ユーザー¥3,980 + 追加ユーザー¥1,000×2 = 月額料金¥5,980



Goolipプラン別機能一覧

基本機能

	機能名	機能説明	ミニマム	ベーシック	スタンダード	プレミアム
ポータル メニュー	ナビゲータ	Goolipの業務の流れを視覚的に分かりやすく表示。直感的に操作できます。	○	○	○	○
案件管理	案件一覧	入力した案件の検索が可能です。	○	○	○	○
	伝票入力・発行	見積書/受注請書/納品書/請求書(案件単位)/発注書/送付状を出力できます。	○	○	○	○
	法定福利費	伝票の入力時に労務費や社会保険料率などの法定福利費を参考情報として表示できます。	—	—	○	○
	原価項目	案件のステータス(見積・受注・売上)ごとに原価を入力できます。	—	—	○	○
	メール送信機能	各伝票をメールで直接送信できます。(パスワード自動生成)	—	○	○	○
請求管理	請求管理	請求締切(一括、個別)、請求締切解除(一括、個別)の処理を実行できます。	—	○	○	○
	請求書発行(標準)	請求締めを行った請求書を発行できます。	—	○	○	○
	請求書発行(詳細)	案件ごとの明細と合計を表示した請求書を発行できます。	—	○	○	○
	請求一覧表	既に請求締め処理が実行された請求状況を取引先ごとに確認できます。	—	○	○	○
	回収一覧表	回収が必要な請求を、年月ごとに表示できます。	—	○	○	○
	メール送信機能	各伝票をメールで直接送信できます。(パスワード自動生成)	—	○	○	○
入金管理	一括入金登録	取引先ごとに一括して入金が可能です。案件ごとの割り振りも可能です。	—	○	○	○
	個別入金登録	案件ごとの個別入金が可能です。	—	○	○	○
	入金一覧	入力した入金の検索が可能です。	—	○	○	○
購買管理	購買案件一覧	入力した購買案件の検索が可能です。	—	—	—	○
	伝票入力・発行	発注書/仕入書/送付状を出力できます。	—	—	—	○
	案件原価引継	案件で登録した原価を元に、発注書を作成できます。	—	—	—	○
	メール送信機能	各伝票をメールで直接送信できます。(パスワード自動生成)	—	—	—	○
支払管理	支払管理	支払締切(一括、個別)、支払締切解除(一括、個別)の処理を実行できます。	—	—	—	○
	支払通知書(標準)	支払締めを行った支払書の発行をすることができます。	—	—	—	○
	支払通知書(詳細)	購買案件ごとの明細とその合計を表示可能です。	—	—	—	○
	支払一覧表	既に支払締め処理が実行された仕入先ごとの支払状況を確認できます。	—	—	—	○
	支払予定表	支払が必要な内容を、年月ごとに表示できます。	—	—	—	○
	メール送信機能	各伝票をメールで直接送信できます。(パスワード自動生成)	—	—	—	○
管理 出金	出金登録	仕入先ごとに出金登録を行えます。	—	—	—	○
	出金検索	入力した出金の検索が可能です。	—	—	—	○
締め処理	締め処理(売掛)	自社の売掛内容を確定させます。	—	○	○	○
	帳票選択(売掛)	登録した内容は売掛管理表、売掛明細管理表として出力できます。	—	○	○	○
	締め処理(買掛)	自社の買掛内容を確定させます。	—	—	—	○
	帳票選択(買掛)	登録した内容は買掛管理表、買掛明細管理表として出力できます。	—	—	—	○
	確定処理(締め)	自社の取引内容を確定処理で登録できます。	—	○	○	○
	確定処理(締め解除)		—	○	○	○
履歴管理	電子保存管理	各伝票の控えを電子保存した履歴を確認できます。	○	○	○	○
	メール送信管理	メールで送信した日時や送信情報、各伝票の履歴を確認できます。	—	○	○	○
	スキャナ保存/ 電子取引(※)	相手先から提示された各書類や画像等を、電子帳簿保存法に対応した形式で保存できます。(有料オプション)	—	○	○	○

※2024年4月実装予定

その他の機能

機能名		機能説明	ミニマム	ベーシック	スタンダード	プレミアム	
予実管理	案件別原価比較(売上)	各原価の比較を項目別に行えます。	—	—	—	○	
	管理番号別原価比較(売上)		—	—	—	○	
	物件別原価比較(売上)		—	—	—	○	
	案件別原価比較(購買)		—	—	—	○	
	管理番号別原価比較(購買)		—	—	—	○	
	物件別原価比較(購買)		—	—	—	○	
実績管理(売上)	売上レポート	得意先別・案件別・集計区分別での期間内の売上を表示できます。	—	○	○	○	
	売上クロス集計レポート	集計軸(縦)、(横)で選択した項目ごとに売上を表示できます。	—	○	○	○	
	売上推移レポート	期間ごとの売上推移を、月ごとに折れ線グラフと表で確認できます。	—	○	○	○	
	売上ステータス別集計レポート	集計基準ごとに、月単位でのステータス別(見積中や売上等)の金額が確認できます。	—	○	○	○	
	売上項目別集計レポート	集計基準の項目別に、(件数、数量、合計金額、構成比)を確認できます。	—	○	○	○	
	売上原価集計レポート	得意先別・案件別・集計区分別での期間内の売上と原価、粗利を表示できます。	—	—	○	○	
実績管理(原価)	得意先別案件原価チェックリスト	得意先の品種ごとの売上と原価、粗利を表示できます。	—	—	○	○	
	仕入先別購買別実績原価チェックリスト	仕入先の品種ごとの売上と仕入、粗利を表示できます。	—	—	—	○	
実績管理(仕入)	仕入推移レポート	期間ごとの仕入推移を、月ごとに折れ線グラフと表で確認できます。	—	—	—	○	
	仕入ステータス別集計レポート	集計基準ごとに、月単位でのステータス別(発注や仕入等)の金額が確認できます。	—	—	—	○	
	仕入クロス集計レポート	集計軸(縦)、(横)で選択した項目ごとに仕入金額を表示できます。	—	—	—	○	
	仕入項目別集計レポート	集計基準の項目別に、(件数、合計金額、構成比)を確認できます。	—	—	—	○	
	仕入レポート	仕入先別・購買案件別・集計区分別での期間内の仕入金額を表示できます。	—	—	—	○	
	各種分析	売上日報	指定した日の売上内容を確認できます。	—	○	○	○
仕入日報		指定した日の仕入内容を確認できます。	—	—	—	○	
売上月報		指定した月の売上内容を確認できます。	—	○	○	○	
仕入月報		指定した日の仕入内容を確認できます。	—	—	—	○	
得意先元帳		得意先元帳(月単位)の出力が可能です。	—	○	○	○	
工事台帳		工事台帳(月単位)の出力が可能です。	○	○	○	○	
顧客台帳		顧客台帳(月単位)の出力が可能です。	—	○	○	○	
仕入先元帳		仕入先元帳(月単位)の出力が可能です。	—	—	—	○	
物件台帳		物件に案件を紐づけることで案件単位で物件の見積/受注/売上金額を確認できます。	○	○	○	○	
物件状況一覧		物件ごとの各ステータス(見積/売上等)の現在の状況を一覧表で出力します。	○	○	○	○	
顧客管理		顧客検索	一見顧客として登録された顧客情報を専用の管理画面から検索可能です。	—	○	○	○
		顧客検索パターン指定	顧客検索する際の検索パターンを登録できます。	—	○	○	○
スケジュール管理	スケジュール表	案件の工期や社内スケジュール等を登録できます。	—	—	○	○	
	Googleカレンダー	スケジュール表の内容を各添付ファイルごとに設定したドライブに保存できます。	—	—	○	○	
他機能	DMラベル	取引先へのDMラベルを作成できます。	○	○	○	○	
	ドライブ連携	案件や物件ごとに各添付ファイルを設定したドライブに保存できます。	○	○	○	○	
	単価掛率設定	取引先ごとに販売単価・仕入単価・販売掛率・仕入掛率の設定を行います。	○	○	○	○	
	単価マトリクス	縦列・横行に項目を設定し、マトリクス単価として使用できます。	○	○	○	○	
	要尺計算	一部の内装関連資材の数量を計算できます。	○	○	○	○	
	値引金調整	1伝票単位で、値引後の金額を入力することにより、簡単に値引き額を算出できます。	○	○	○	○	
	目標予算設定	自社の目標予算を設定できます。	—	—	—	○	
	スマートフォン	案件検索	スマートフォンから登録されている案件を検索し、帳票の確認を行えます。	○	○	○	○
ステータス確認		案件の現在のステータスを確認できます。	○	○	○	○	
購買案件検索		スマートフォンから登録されている購買案件を検索し、帳票の確認を行えます。	—	—	—	○	
ステータス確認		購買案件の現在のステータスを確認できます。	—	—	—	○	
物件検索		スマートフォンで登録されている物件を検索できます。	○	○	○	○	
物件住所のmap確認		物件の住所を元にGoogleMapで検索をし地図を表示します。	○	○	○	○	

システム要件

日本語OS	Microsoft Windows10,11(64ビット) ※Windows Updateを適用し、最新バージョンでご利用ください
対応機種	上記、OS(Windows10,11)が稼働するパーソナルコンピューター
対応ブラウザ (アプリインストール用)	Google Chrome、Microsoft Edge
メモリ	8GB以上
ハードディスク	空き容量800MB以上必要
インターネット環境	インターネットに接続できる環境が必要です

主要スペック

ディスプレイ	本体に接続可能で、上記日本語OSに対応したディスプレイ 解像度:1366×768(FWXGA)以上必須/1920×1080(FHD)以上推奨
マウス/キーボード	上記日本語OSで使用可能なマウス/キーボード
日本語入力システム	上記日本語OSに対応した日本語入力システム ※対応している文字コードは、JISコードの第1水準と第2水準です。 その他の文字コードについては、代替文字または、ひらがなでご入力ください。
プリンター	上記日本語OSに対応したプリンター※A4印刷に対応していないものを除く。
Excel書き出し	集計表などのデータをExcelに書き出す場合は、Microsoft Excel2013以降が別途必要です。
PDF出力	Adobe Acrobat DC1.1~1.7

サポート対応

サポートは、無料サポートとしてチャットでのご相談(営業時間内)とメールでのお問い合わせ可能!有償サポートとして、遠隔サポートもご用意しています。
※訪問によるサポートは原則行っておりません。



お客様一人一人の声を大切に!



積み重ねる

機能向上のため、開発検討する



つなぐ

新たな機能としてリリースする



新たに挑戦する

当社はこれまでも、販売に携わる見積書や請求書等の作成ソフトを、業界専用(内装業界)として20年以上開発・販売してきました。Goolipはそうした開発・販売経験を通じ、より快適にお客様に利用していただくため、クラウドサービスという新たなサービスとして提供を開始しています。2021年10月サービス開始から、一人一人のお客様の声を大切に、経験を積み重ねながら機能アップを行ってきました。今後も最適な環境を届けるため、お客様と共に、Goolipもより快適なサービスへと変化していきます!

※ご利用時にはインターネット接続が必要です。 ※Microsoft、Windowsは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。

KLASS株式会社

【Goolip事務局】〒135-0016 東京都江東区東陽4-11-38
JMFビル東陽町01 1階
TEL:03-6660-8830 mail:info@goolip.jp

2024年4月現在